



Die CONLINK Gruppe ist ein mittelständisches Dienstleistungsunternehmen mit Sitz in Seevetal.

Ursprünglich aus der Leasing- und Finanzierungsbranche kommend werden heute unterschiedlichste Dienstleistungen im In- und Ausland, z.B. im Bereich Gründung und Betreiben von Finanzierungsgesellschaften oder in der Abwicklung von Forderungsportfolien, der mittelständischen Wirtschaft, aber auch Konzernen und Banken angeboten. Dabei greifen wir auf über 30 Jahre Erfahrung in unseren Kernbereichen zurück.

Die CONLINK Gruppe besitzt die Voraussetzungen und Befähigungen zum zulassungspflichtigen Betrieb von Finanzdienstleistungsunternehmen nach § 32 Kreditwesengesetz (KWG) und ist zudem Mitglied im Bundesverband Deutscher Leasingunternehmen BDL

Zur Verstärkung in unserer Zentrale in Seevetal suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen

## **IT-Systemadministrator (m/w/d)**

### **Ihre Aufgabe**

- Administration, Verwaltung und Wartung der in unserem Hause eingesetzten Systeminfrastruktur (Software, Hardware und Netzwerke, ggfs. Telekommunikation)
- Incident-Management und Lösungsimplementierung
- Umsetzung von Sicherheitsaspekten in enger Abstimmung mit der IT Leitung und dem Informationssicherheitsbeauftragten
- Betreuung der Clientarbeitsplätze und deren IT-Umfeld (Hardware und Software) inklusive Troubleshooting Fehlerdiagnose und technische Problemlösung sowie die Erstellung und Pflege von Betriebs- und Installationsdokumentationen
- Einrichtung der Benutzer und Rechte mit Hilfe von Active Directory.
- Erfahrung im Umgang mit Microsoft Exchange Server und Einrichtung der Benutzer Postfächer
- Aktualisieren/Patches der in unserem Hause eingesetzten Software und Betriebssysteme (vorwiegend Microsoft), bei Bedarf auch außerhalb der Kernarbeitszeiten
- Kontrolle und Überwachung der System-Backups
- Administration unseres Dokumentenmanagementsystems (DocuWare)
- Administration unseres Internetportals
- Administration der Drucker und sonstiger in unserem Hause eingesetzten Hardware inklusive der Rechteverwaltung
- Mitarbeitersupport bei technischen Problemen
- In Zusammenarbeit mit dem Auslagerungsbeauftragten Überwachung der externen Dienstleister
- Koordination von Oracle Datenbanken Patches/Backups mit unseren externen Dienstleistern

## **Ihr Profil**

- Erfahrung in der Administration von Microsoft Windows Betriebssystemen sowie Kenntnisse in Skriptsprachen (zB. MS Powershell)
- Kenntnisse im Umgang und der Verwaltung komplexer Softwaresysteme (Datenbanken, Dokumentenmanagementsystem)
- Kenntnisse im Betrieb von Infrastrukturkomponenten wie z.B. Firewall, Switche, Router sowie grundlegende Kenntnisse der Webserver
- Erfahrung im Umgang mit einer Terminalserverumgebung
- Interesse an neuen Technologien und hohe Lernbereitschaft
- Eigenständiges Arbeiten und Dienstleisterverständnis
- Teamfähigkeit sowie Engagement und Flexibilität

## **Wir bieten**

- Abwechslungsreiche Aufgaben, eine sorgfältige Einarbeitung sowie Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein kollegiales Arbeitsklima, flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis sowie eine leistungsgerechte, attraktive Vergütung
- 30 Tage Urlaub im Jahr, Heiligabend und Silvester sind bei uns frei
- Mobiles Arbeiten ist möglich
- Freie Getränke und Firmenparkplätze
- Eine betriebliche Altersvorsorge und ein monatlicher Tankgutschein

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns über Ihre vollständige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und dem frühestmöglichen Eintrittstermin bitte an:

**[bewerbung@conlink.de](mailto:bewerbung@conlink.de)**

### **CONLINK Fulfillment GmbH**

Personalabteilung /Frau Katja Werner  
Am Schützenplatz 13  
21218 Seevetal  
[www.conlink.de](http://www.conlink.de)